

## Bilag 3 Revisionsinstruks – tillæg til fondens vejledning pr. 1. januar 2026

Se også vejledningens kap. 18.1 om aflæggelse af tilskudsregnskab.

### Revisionsinstruks om godkendte revisorers revision af regnskaber for tilskud ydet i henhold til Landbrugsstøtteleven, LBK nr. 115 af 06/02/2020, og fondens vejledning vedr. projekttilskud

**§ 1.** Denne revisionsinstruks finder anvendelse på godkendte revisorers ydelser i tilfælde, hvor fonden har stillet krav om revision i forbindelse med tilskud i henhold til Landbrugsstøtteleven, LBK nr. 115 af 06/02/2020, og fondens vejledning om tilskud vedr. projekttilskud (i det følgende benævnt "fondens vejledning"). Det følger af fondens vejledning, at modtagere af tilskud, er underlagt et sådant krav, dog undtaget de i stk. 2 nævnte.

*Stk. 2.* Statsinstitutioner og andre institutioner mv. (universiteter m.fl), hvis regnskaber revideres af Rigsrevisionen i medfør af lov om revisionen af statens regnskaber m.m. (rigsrevisorloven) eller bestemmelser i anden lovgivning, kan ikke pålægges krav om revision ved en godkendt revisor. Ifølge Økonomistyrelsens vejledning om effektiv tilskudsforvaltning fra juni 2024 skal disse institutioner dog stadig indsende tilskudsregnskab, revisionspåtegning fra institutionsrevisor, revisionsprotokollat/beretning og ledelsespåtegning så længe institutionens årsregnskab i forvejen påtegnes af en godkendt revisor. Instruksen finder dermed ikke anvendelse på valg af revisor, men kravet om indsendelse af revideret materiale består for disse institutioner, og institutionens egen revisor skal udføre revision efter denne revisionsinstruks.

*Stk. 3.* Revisionen skal udføres af en person, der er godkendt som statsautoriseret eller registreret revisor efter lov om godkendte revisorer og revisionsvirksomheder (revisorloven).

*Stk. 4.* Revisionen udføres efter aftale mellem tilskudsmodtager og den godkendte revisor. Det påhviler den godkendte revisor at påse, at forudsætningerne for, at revisor kan acceptere og gennemføre opgaven, er opfyldt. Det påhviler tilskudsmodtager at give revisor de oplysninger, som må anses at have betydning for revisors opgave.

*Stk. 5.* Gennemførelsen af revisionen i overensstemmelse med fondens vejledning er en betingelse for, at støttemodtager kan oppebære tilskud fra fonden. De vilkår for revisors opgave, der følger af fondens vejledning, kan ikke tilsidesættes ved aftale mellem revisor og tilskudsmodtager.

**§ 2.** Den godkendte revisors opgave angår de tilskudsregnskaber, som tilskudsmodtager skal udarbejde i henhold til fondens vejledning.

*Stk. 2.* Revisionen omfatter det endelige tilskudsregnskab for det samlede tilskud. Tilskudsregnskabet udarbejdes til brug for fonden med det formål at give fonden et sikkert grundlag for kontrol med tilskuddets anvendelse. Tilskudsregnskabet skal være rigtigt og udarbejdet i overensstemmelse med fondens vejledning. Dette indebærer, at tilskudsregnskabet oplysninger om gennemførte aktiviteter og opnåede resultater er korrekte, og at de indtægter og udgifter, der indgår i tilskudsregnskabet, er opnået og afholdt i overensstemmelse med de fastsatte generelle og individuelle betingelser for opnåelsen af tilskud.

**§ 3.** Revisionen udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision. Standarderne for offentlig revision præciserer de særlige krav til en revision af et tilskudsregnskab, der følger af god offentlig revisionskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. (lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012). Dette indebærer, at revisor gennemfører juridisk-kritiske revisioner og forvaltningsrevisioner som led i opgaven.

**§ 4.** Revisor skal udarbejde en erklæring om den udførte revision, hvoraf det skal fremgå, at opgaven udføres på grundlag af bestemmelserne i fondens vejledning.

*Stk. 2.* Revisor skal oplyse i erklæringen, at revisor har udført sin revision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

**§ 5.** Revisor skal udarbejde en revisionsberetning, der skal indeholde de oplysninger, som revisor skriftligt kommunikerer til tilskudsmodtagerens øverste ledelse som led i opgaven.

*Stk. 2.* Revisionsberetningen skal indeholde revisors rapportering af konklusionerne af alle juridisk-kritiske

### **Bilag 3 Revisionsinstruks – tillæg til fondens vejledning pr. 1. januar 2026**

revisioner og forvaltningsrevisioner, som revisor gennemfører i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

*Stk. 3.* Revisor skal påse, at tilskudsmodtager indsender en genpart af revisionsberetningen til fonden sammen med revisors erklæring og det reviderede tilskudsregnskab.

**§ 6.** Bliver revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning i forbindelse med tilskudsmidlernes forvaltning, påhviler det revisor straks at give tilskudsmodtager meddelelse herom og at påse, at tilskudsmodtagers ledelse inden 3 uger giver Promilleafgiftsfonden for frugtavl og gartneribruget meddelelse herom. I modsat fald er det revisors pligt at orientere Promilleafgiftsfonden for frugtavl og gartneribruget. Revisors bemærkninger indsendes sammen med meddelelsen.

*Stk. 2.* Det samme gælder, hvis:

- 1) gennemførelsen af det projekt eller den samlede aktivitet, hvortil der ydes tilskud, er usikker af økonomiske eller andre årsager
- 2) revisor agter at fratræde opgaven, fordi forudsætningerne for gennemførelsen af en revision i overensstemmelse med gældende etiske og faglige krav og standarder ikke længere er til stede, og dette skyldes forhold hos tilskudsmodtageren.

**§ 7.** Nærværende vejledning træder i kraft den 1. januar 2026 med virkning for tilsagn ydet for bevillingsåret 2026, dvs. første gang for tilskudsregnskaber, der aflægges for bevillingsåret 2026 i foråret 2027.